



Headquarter

Via Giovanni Calvino, 38a
44122 Ferrara FE - Italy
T. 0532 206288 - 0532 214802

POL_A.15 POLITICA DI SICUREZZA PER I FORNITORI

**Headquarter**

Via Giovanni Calvino, 38a
44122 Ferrara FE - Italy
T. 0532 206288 - 0532 214802

Data	Rev.	Autore	Approvato da	Livello di riservatezza	Motivo della modifica dalla rev. 1 in poi
22/01/2019	0	RGSI/DIR	DIR	Pubblico	
09/12/2022	1	RGSI	DIR	Pubblico	Revisione
06/10/2023	2	RGSI	DIR	Pubblico	Controllo generale

Controlli applicati

Rif. controllo	Titolo
A. 7.1.1	Screening
A. 7.1.2	Termini e condizioni di impiego
A. 7.2.2	Consapevolezza, istruzione, formazione e addestramento sulla sicurezza delle informazioni
A. 15.1.1	Politica per la sicurezza dell'informazione nei rapporti con i fornitori
A. 15.1.2	Indirizzare la sicurezza all'interno degli accordi con i fornitori
A. 15.1.3	Filiera di fornitura per l'ICT (Information and Comunication Technology)
A. 15.2.1	Monitoraggio e riesame dei servizi dei fornitori
A. 15.2.2	Gestione dei cambiamenti dei fornitori

Dichiarazione politica**Obiettivi**

Assicurarsi che tutti i fornitori di LOGIKAMENTE che potenzialmente potrebbero influire o avere un impatto sulla sicurezza delle informazioni, garantiscano standard adeguati in ottica della sicurezza delle informazioni. LOGIKAMENTE condivide la presente politica con i fornitori che hanno un'influenza sulla sicurezza delle informazioni secondo la normativa ISO/IEC 27001.

Requisiti legislativi, regolamentari e contrattuali

Qualsiasi organizzazione che accede, elabora, comunica o gestisce le informazioni di LOGIKAMENTE deve rispettare gli obblighi legali, politici e normativi previsti dagli accordi e contratti di riferimento. Qualsiasi trattamento di dati personali al di fuori dell'Unione Europea può avvenire solo con l'espressa autorizzazione del RGSI di LOGIKAMENTE e prima dell'inizio di tale trattamento. Gli accordi per il trattamento dei dati saranno parte di un contratto tra LOGIKAMENTE e gli incaricati del trattamento dei dati.

Accesso a LOGIKAMENTE: informazioni, risorse e sistemi informatici

- Chiunque acceda alle informazioni di LOGIKAMENTE e/o lavori nella sede dell'azienda stessa deve essere in possesso di autorizzazione. Se è richiesto l'accesso a informazioni con livelli più elevati di classificazione di sicurezza, possono essere necessari ulteriori controlli di sicurezza. Inoltre, I fornitori possono entrare negli uffici di LOGIKAMENTE unicamente nelle aree dedicate in proporzione alla propria funzione e comunque affiancate dal personale di LOGIKAMENTE.
- Può essere autorizzato l'accesso ai mezzi e ai sistemi di informazione il minimo necessario per raggiungere gli obiettivi aziendali.
- Quando termina la necessità di accedere alle informazioni, ai beni e ai sistemi di LOGIKAMENTE, tutte le apparecchiature (ad es. laptop, ecc.) devono essere restituite prima della rescissione del contratto.
- Chiunque abbia accesso a informazioni, risorse e sistemi di LOGIKAMENTE deve soddisfare i requisiti richiamati in questa Politica. La mancata osservanza di questa Politica e di altre istruzioni pertinenti può costituire una violazione del contratto e portare alla risoluzione del contratto o ad azioni legali.
- I supporti rimovibili (compresi i computer portatili) possono essere utilizzati per la gestione delle informazioni solo con il consenso esplicito di LOGIKAMENTE.
- I supporti rimovibili potranno essere cifrati in base alla classificazione di sicurezza delle informazioni.
- Qualora un fornitore sia incaricato di gestire informazioni, risorse o sistemi informatici di LOGIKAMENTE, deve garantire che sia in funzione un sistema di gestione della sicurezza delle informazioni utilizzato per proteggere le informazioni, le risorse o i sistemi informatici di LOGIKAMENTE e che sia conforme alla norma ISO/IEC 27001. Prima che il fornitore possa accedere a qualsiasi informazione, attività o sistema



Headquarter

Via Giovanni Calvino, 38a
 44122 Ferrara FE - Italy
 T. 0532 206288 - 0532 214802

- informatico deve essere fornita o ricercata da LOGIKAMENTE la prova della conformità allo standard.
- I fornitori devono accettare di consentire e facilitare il monitoraggio di tutti gli aspetti del loro sistema di gestione della sicurezza delle informazioni da parte di LOGIKAMENTE e di tener conto di tutti i risultati di tali monitoraggi al fine di preservare la sicurezza delle informazioni secondo gli standard e i requisiti dell'azienda.
- La trasmissione di informazioni tra LOGIKAMENTE e un fornitore deve essere protetta secondo un livello commisurato alla classificazione di sicurezza delle informazioni e agli standard di LOGIKAMENTE.
- Le informazioni di LOGIKAMENTE non possono essere utilizzate da nessun altro fornitore se non nella misura necessaria per fornire un servizio concordato.
- I fornitori devono disporre di un processo di notifica degli incidenti di sicurezza secondo uno standard e un design accettabili per LOGIKAMENTE, al fine di garantire che qualsiasi incidente che coinvolga l'azienda sia immediatamente segnalato, preso in carico e risolto nel minor tempo possibile. I fornitori devono accettare di intraprendere qualsiasi azione correttiva richiesta da LOGIKAMENTE e garantire che questa sia implementata in modo verificabile.
- L'RGSI in collaborazione con la Direzione, si impegna a controllare a intervalli ricorrenti l'operato dei fornitori, prendendo provvedimenti nel caso emergano valutazioni negative (vedi "MOD_N.15.2 - Scheda valutazione fornitori Logikamente").
- Tutti i fornitori sono tenuti a segnalare quanto prima gli incidenti, compresi quelli potenziali o sospetti, tramite comunicazione a Logikamente che poi gestirà conformemente alle proprie procedure interne.
- Qualsiasi cambiamento operato dal fornitore deve essere verificato e gestito conformemente ai requisiti di sicurezza delle informazioni condivisi con lo stesso.

Documentazione richiamata in procedura

Nome documento
MOD_N.15.2 - Scheda valutazione fornitori Logikamente
PRO_A.12 - Procedura gestione operativa